

东莞市公积金电子签名（签章）使用指引

一、机构电子签章登录及使用

1、登录电子文件签署（机构端）

进入东莞市住房公积金管理中心 <http://dggjj.dg.gov.cn>

在【网上办事大厅】选择【电子文件签署（机构端）】
https://tyrz.gd.gov.cn/pscp/sso/static/?redirect_uri=http%3A%2F%2Fwb.dggjj.dg.gov.cn%2Fgjjwt%2FgdfsDoLogin.do%3FreturnUrl%3DcertiSignDomain&client_id=dgzfgjj

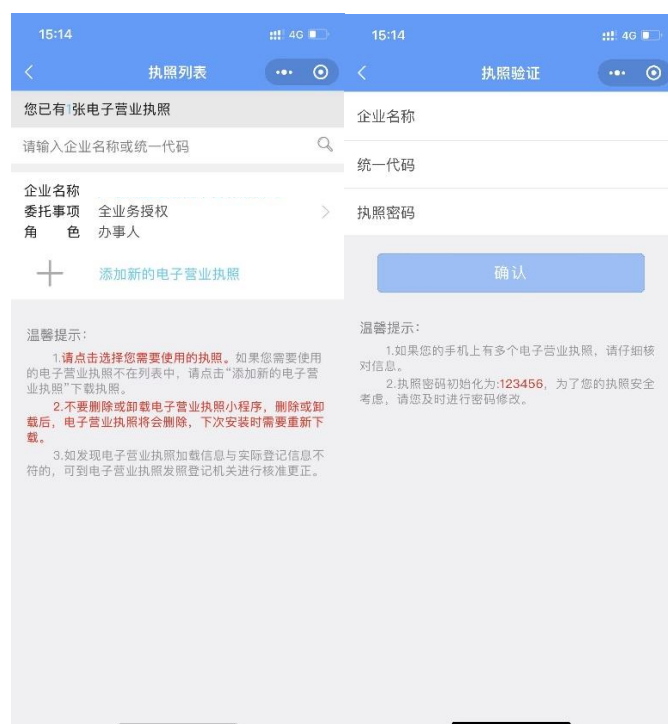
即可进入系统；



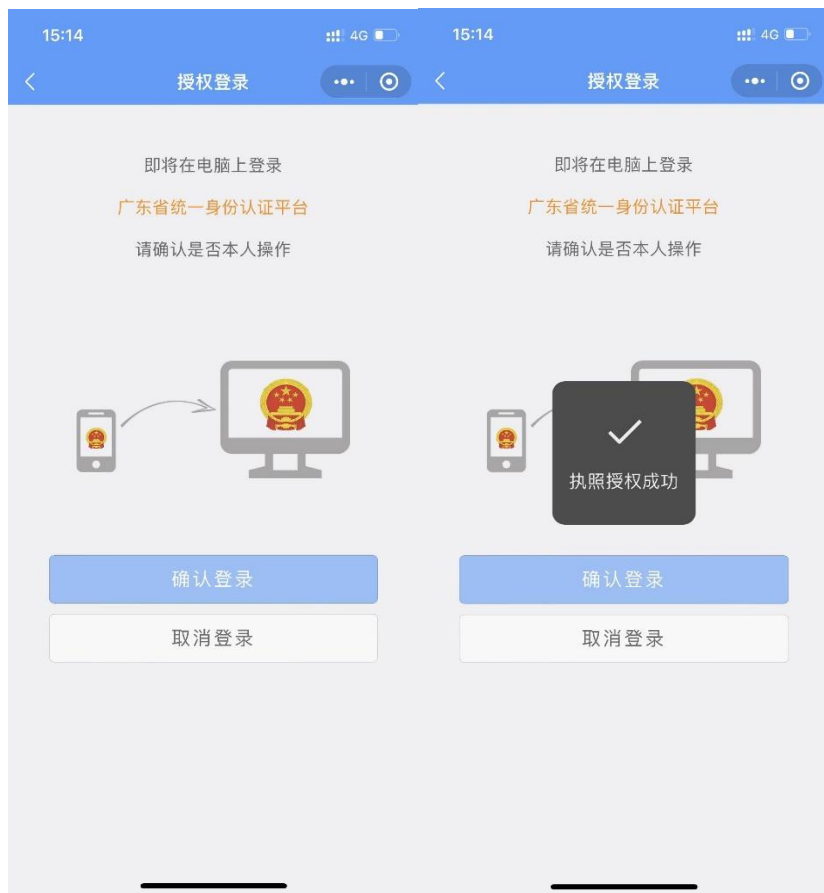
进入系统后，将通过广东省统一身份认证平台进行身份认证，选择【法人登录】，页面如下图，可通过微信扫二维码或点击其他登录方式，如：数字证书，使用机构数字证书 ukey 进行认证登录。



使用微信扫一扫，扫描二维码，进入电子营业执照，选择需登录的企业，输入执照密码。



验证正确后，点击【确认登录】，页面提示执照授权成功。



成功进入签署系统，点击【待签署】任务，进入签署文档。



2、电子签章操作

点击【开始签名】，系统校验是否有证联客户端，无证联客户端，可点击链接

进行下载，也可按照下方“证联客户端”操作指引下载。



成功安装后，可获取到对应签署文件的印章，点击【确认签章】，输入 pin 码，即可完成签章操作。



请选择以下其中一个印章外观进行签署操作



关闭 确定签章



签章中...

U 确定签章



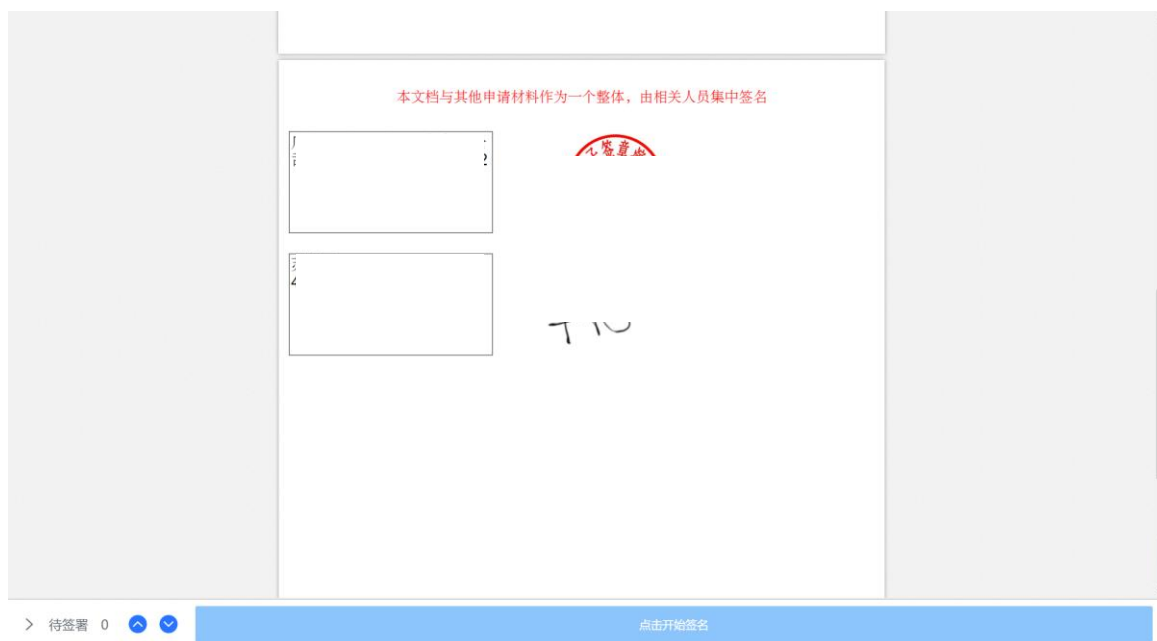
签章中...



搜索

待签署	已签署
新签署箱测试1217token-2 2021-12-17 22:17:48	
新签署箱测试1217token-2 2021-12-17 20:06:02	





二、个人电子签名登录及使用

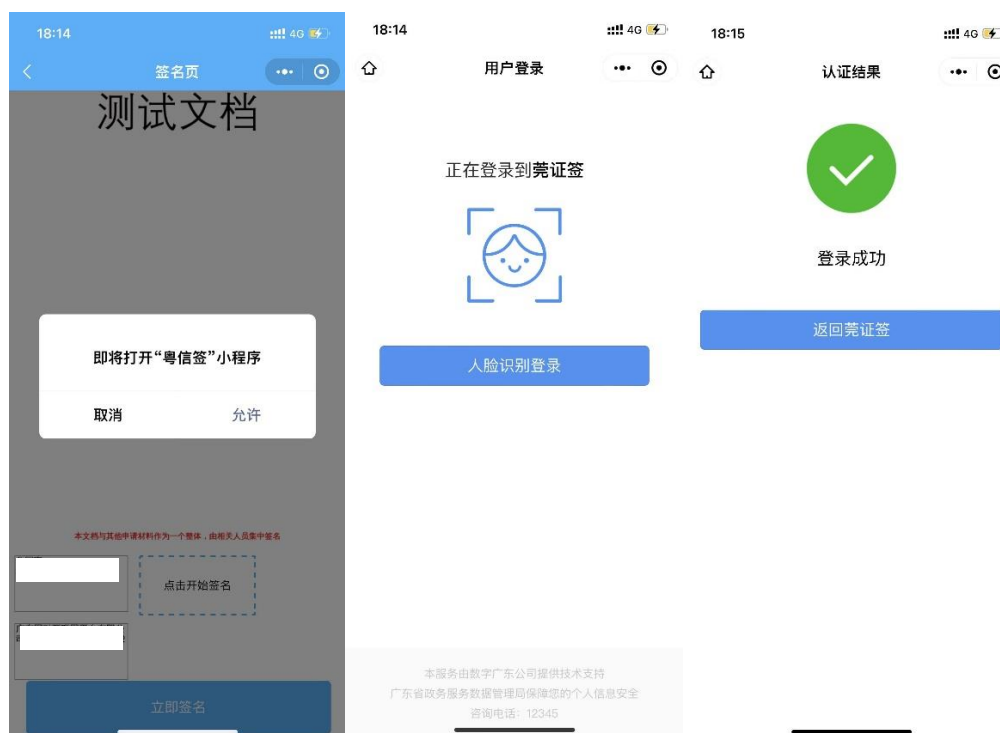
1、用户微信小程序搜索【莞政签】或扫描下方二维码；



2、进入莞政签小程序后，如用户未注册，需填写信息进行注册，再点击签署任务，或重新扫码；如已有用户，则直接进入签署文件；



- 3、点击【立即签名】或【点击开始签名】则进入签名阶段，拉起粤信签，进行刷脸认证。



- 4、认证通过后，点击【返回莞政签】，拉起签名服务；



5、进行签名，并点击【完成】即可完成合同的签署操作。



三、证联客户端下载、安装及使用

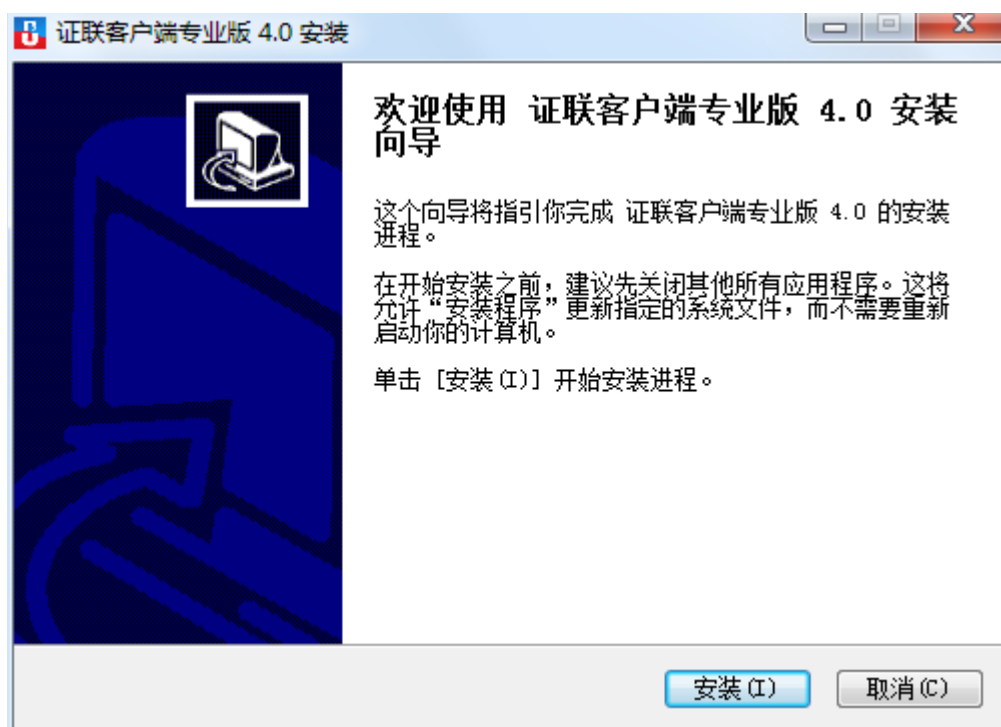
数字证书成功办理注册开通“东莞公积金”应用激活授权后，需在原有证书正常使用的基础上安装“证联客户端专业版”方可使用。

1、下载“证联客户端”

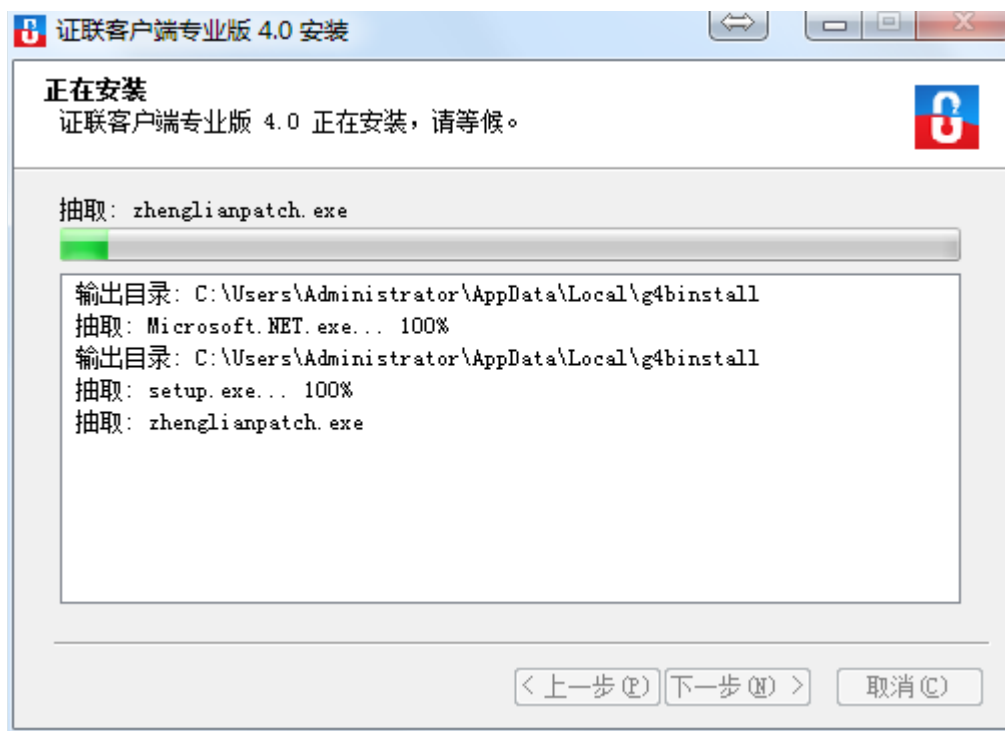
进入东莞市电子政务安全接入平台→“下载专区”→“证联客户端下载”，下载“证联客户端专业版”压缩文件，将压缩文件下载到计算机后解压生成“证联客户端专业版”安装程序（下简称“证联客户端”）。

2、按顺序安装“证联客户端”程序

- ① 双击安装程序包“证联客户端专业版.exe”启动安装程序。弹出安装向导，点击安装。



- ② 进入如下界面，即进行安装，安装过程大约需要 2-3 分钟左右（具体所需时间视电脑配置而定）。



- ③ 安装完成后，点击“完成”。完成安装后，桌面会显示有“证联客户端专业版”快捷图标，完成证联客户端专业版的安装。





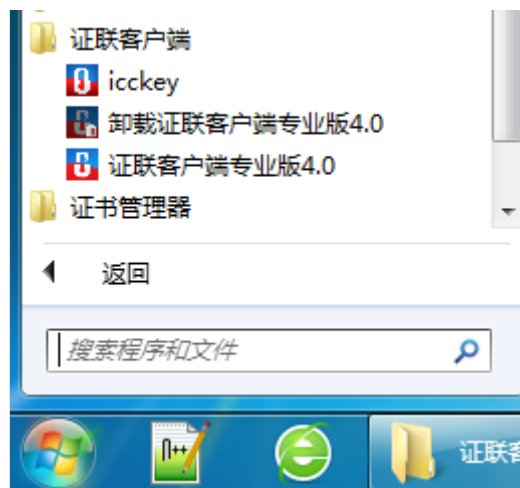
3、签章证书使用

证联客户端专业版目前兼容识别多家 CA 的证书，安装证联客户端专业版时，安装含有深圳 CA（SZCA）、网证通（NETCA）、数安时代（GDCA）三种驱动的软件包，连接以上三种证书时，会自动识别当前连接中的证书。如出现不会自动识别的情况，可手动启动对应类型的证书客户端后再尝试重新连接证书。

- ✧ 启动证联客户端专业版鼠标左键双击桌面上的证联客户端专业版快捷方式图标。



- ✧ 或在“开始”菜单的列表中，找到“证联客户端”（文件夹）。点击展开内容，再点击“证联客户端专业版 4.0”图标。



- ✧ （证联客户端专业版已经启动，但窗口被关闭），电脑屏幕右下角找到隐藏的最小化图标，左键或右键，点击任务栏的证联客户端托盘图标，点击“打开证联客户端专业版”。
- ✧ 插入证书，在主界面中点击 APP 的图标或在主界面的地址栏中输入政务系统的网站，按回车键跳转。