

东莞市住房公积金管理中心

调查核查通知书

东莞骏利钟表有限公司：

现有职工简美霞（身份证号码45*****62）反映你单位未按规定为其缴存2010年1月至2025年11月期间住房公积金41208元一事，请你单位核实以下情况：

- 一、该职工在你单位的工作年限，劳动关系的起始及终止时间；
- 二、职工相关年度住房公积金缴存基数、比例等正确与否；
- 三、对投诉人提供的证据材料合法性、真实性进行确认；
- 四、是否已为投诉人缴存法定期间的住房公积金。

若你单位对职工反映的事实、补缴数额有异议，请于收到本通知书之日起7日内向我中心提出异议，并附上相关书面证明资料。逾期不提出的，视为无异议，本中心将按《住房公积金管理条例》等法律法规有关规定处理。

联系地址：东莞市南城街道鸿福西路73号之110三楼

执法人员：陆倩（执法证号：19110016087）、邓冠文（执法证号：19110016076）

联系电话：23308005

附件：住房公积金应缴数额表

东莞市住房公积金管理中心

2026年2月2日

行政执法专用章

(1)

住房公积金应缴数额表



单位名称：东莞骏利钟表有限公司

制表日期：2025年2月2日

职工名称：简美霞

证件号码：45*****62

单位：元

缴存起始 年月	缴存终止 年月	缴存基数	缴存基 数来源	单位缴 存比例 (%)	个人缴 存比例 (%)	单位每月 应缴金额	个人每月 应缴金额	单位每月 实缴金额	个人每月 实缴金额	单位每月 代扣未缴 金额	单位欠缴金 额合计	个人欠缴金 额合计	单位及个人欠 缴金额合计
2010-01	2010-12	1342	01	5	5	67	67	0	0	0	804	804	1608
2011-01	2011-12	1342	01	5	5	67	67	0	0	0	804	804	1608
2012-01	2012-12	1882	01,02	5	5	94	94	0	0	0	1128	1128	2256
2013-01	2013-12	2221	01,02	5	5	111	111	0	0	0	1332	1332	2664
2014-01	2014-12	2630	01,02	5	5	132	132	0	0	0	1584	1584	3168
2015-01	2015-12	3697	02	5	5	185	185	0	0	0	2220	2220	4440
2016-01	2016-12	3497	02	5	5	175	175	0	0	0	2100	2100	4200
2017-01	2017-12	4266	02	5	5	213	213	0	0	0	2556	2556	5112
2018-01	2018-12	3799	02	5	5	190	190	0	0	0	2280	2280	4560
2019-01	2019-12	4866	01,02	5	5	243	243	0	0	0	2916	2916	5832
2020-01	2020-12	5305	01	5	5	265	265	0	0	0	3180	3180	6360
2021-01	2021-12	5825	01	5	5	291	291	0	0	0	3492	3492	6984
2022-01	2022-12	6695	01,02	5	5	335	335	0	0	0	4020	4020	8040
2023-01	2023-12	7814	01	5	5	391	391	0	0	0	4692	4692	9384
2024-01	2024-12	8227	01	5	5	411	411	0	0	0	4932	4932	9864
2025-01	2025-11	5767	01,02	5	5	288	288	0	0	0	3168	3168	6336
总计											41208	41208	82416

备注：

1、缴存基数来源：01为全市职工平均工资，02为银行流水，03为个人所得税申报收入额，04为单位举证的工资数据，05为仲裁裁决书或仲裁调解书，06为民事裁判文书或民事调解书，07为公积金缴存基数上下限或东莞市同期最低工资标准，08为职工提供的工资证明，09为公积金缴存基数,10为合同约定工资。补缴金额按四舍五入计算到元。

2、相关单位和个人应保证提供的数据真实、可靠。对以上数据没有异议的，请在下面盖章、签名确认，并邮寄或直接送到市住房公积金管理中心；对数据存在异议的，请在收到此表格起7日内将书面意见及证据材料反映至市住房公积金管理中心。逾期不提出的，视作同意本表格统计数据。

3、单位欠缴部分的住房公积金，由单位支付；职工欠缴部分的住房公积金，由职工个人支付。单位应将单位部分的住房公积金及职工个人部分的住房公积金补缴至职工个人住房公积金账户内。

4、请用正楷字认真填写本表格。本表格涂改无效。

5、本表一式两份，一份送被投诉单位，一份送投诉职工。

单位名称（盖章）：

年 月 日

单位联系人：

单位联系电话：

是否同意以上金额：同意（ ）不同意（ ）

异议内容（可另附文书）：

投诉人签名（捺指模）：

年 月 日

职工联系电话：

职工联系地址：

是否同意以上金额：同意（ ）不同意（ ）